**РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ**

**СОВЕТ КААЛАМСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**XXV СЕССИЯ IV СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

от 02 августа 2021 г. № 92

О ликвидации  Муниципального автономного учреждения культуры Кааламского сельского поселения «ГАРМОНИЯ»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральным законом "Об автономных учреждениях" от 03.11.2006 № 174-ФЗ, Решением Совета Кааламского сельского поселения № 38 от 20.08.2010г. "Об утверждении порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий (учреждений) Кааламского сельского поселения", руководствуясь Уставом Кааламского сельского поселения Совет Кааламского сельского поселения решил:

1.Ликвидировать Муниципальное автономное учреждение культуры Кааламского сельского поселения «ГАРМОНИЯ»

2. Создать ликвидационную комиссию по ликвидации Муниципального автономного учреждения культуры Кааламского сельского поселения «ГАРМОНИЯ» и утвердить ее состав (приложение № 1 к настоящему решению).

3. Утвердить регламент работы ликвидационной комиссии по ликвидации Муниципального автономного учреждения культуры Кааламского сельского поселения «ГАРМОНИЯ» (приложение № 2 к настоящему решению).

4. Ликвидационной комиссии осуществлять полномочия по управлению делами Муниципального автономного учреждения культуры Кааламского сельского поселения «ГАРМОНИЯ» в течение периода его ликвидации.

5.  Администрации  Кааламского сельского  поселения,  осуществляющей функции и полномочия учредителя муниципального учреждения:

5.1. В течение трех рабочих дней после принятия настоящего решения уведомить:

- Инспекцию Федеральной налоговой службы по г. Петрозаводску о принятии решения о ликвидации Муниципального автономного учреждения культуры Кааламского сельского поселения «ГАРМОНИЯ», об утверждении состава ликвидационной комиссии;

- Отделение Пенсионного фонда России по Республике Карелия,  региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Карелия,   Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Республики Карелия о принятии решения о ликвидации Муниципального автономного учреждения культуры Кааламского сельского поселения «ГАРМОНИЯ».

6. Ликвидационной комиссии:

6.1. В течение семи дней после принятия настоящего решения опубликовать в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о ликвидации Муниципального автономного учреждения культуры Кааламского сельского поселения «ГАРМОНИЯ» и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами.

6.2. В течение 10 дней после окончания приема требований кредиторов, составить промежуточный ликвидационный баланс и представить его на утверждение Главе Кааламского сельского поселения.

6.3. В течение трех рабочих дней после утверждения промежуточного ликвидационного баланса уведомить Инспекцию Федеральной налоговой службы по г. Петрозаводску о составлении промежуточного ликвидационного баланса.

6.4. После завершения расчетов с кредиторами составить ликвидационный баланс Муниципального автономного учреждения культуры Кааламского сельского поселения «ГАРМОНИЯ», представить его на утверждение  Главе  Кааламского сельского поселения, после утверждения направить в Инспекцию Федеральной налоговой службы по г. Петрозаводску.

6.5. Не  ранее чем через два месяца с момента опубликования сообщения о ликвидации Муниципального автономного учреждения культуры Кааламского сельского поселения «ГАРМОНИЯ» направить в Инспекцию Федеральной налоговой службы по г. Петрозаводску сообщение о завершении процесса ликвидации.

6.6. После завершения процесса ликвидации Муниципального автономного учреждения культуры Кааламского сельского поселения «ГАРМОНИЯ» подать в Инспекцию Федеральной налоговой службы по г. Петрозаводску  документы, предусмотренные статьей 21 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей".

6.7. Обеспечить выполнение иных мероприятий, предусмотренных гражданским и трудовым законодательством.

7. Муниципальному автономному учреждению культуры Кааламского сельского поселения «ГАРМОНИЯ»

7.1. Не менее чем за два месяца до увольнения, предупредить работников о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией Муниципального автономного учреждения культуры Кааламского сельского поселения «ГАРМОНИЯ» с сохранением льгот, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

8. Администрации  Кааламского сельского поселения внести  изменения  в реестр муниципального имущества Кааламского сельского поселения   со дня внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о ликвидации Муниципального автономного учреждения культуры Кааламского сельского поселения «ГАРМОНИЯ».

9. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

10.Опубликовать настоящее Решение в средствах массовой информации, разместить на официальном сайте администрации Кааламского сельского поселения.

Председатель Совета

Кааламского сельского поселения Г.В. Зимакова

Глава Кааламского сельского поселения А.М. Мищенко

Приложение 1

к Решению Совета Кааламского

сельского поселения № 92 от 02.08.2021г.

**СОСТАВ**

ликвидационной комиссии

|  |  |
| --- | --- |
| Никитина Ольга Николаевна | - Председатель ликвидационной комиссии, Руководитель Муниципального автономного учреждения культуры Кааламского сельского поселения «ГАРМОНИЯ» |
| **Члены ликвидационной комиссии:** |   |
| Дедушкина Татьяна Николаевна | - член ликвидационной комиссии, специалист 1 категории Администрации Кааламского сельского поселения |
| Логинова Ирина Васильевна | - член ликвидационной комиссии, специалист 1 категории Администрации Кааламского сельского поселения |
| Латынина Светлана Александровна | - член ликвидационной комиссии,  инспектор ВУС Администрации Кааламского сельского поселения |

Приложение № 2

к Решению Совета Кааламского

сельского поселения № 92 от 02.08.2021г.

1. Общие положения

1.1. Целью создания Ликвидационной комиссии является осуществление мероприятий, связанных с ликвидацией Муниципального автономного учреждения культуры Кааламского сельского поселения «ГАРМОНИЯ» (далее МАУК «Гармония»).

1.2. С момента назначения Ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия, связанные с поддержанием деятельности учреждения в период его ликвидации и управлением делами муниципального учреждения.

Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого МАУК «Гармония» выступает в суде.

1.3. В своей деятельности Ликвидационная комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Регламентом и локальными правовыми актами МАУК «Гармония».

1.4. Ликвидационная комиссия несет по нормам гражданского законодательства Российской Федерации ответственность за вред, причиненный МАУК «Гармония», его работникам, а также третьим лицам.

2. Формирование Ликвидационной комиссии

2.1. Председатель Ликвидационной комиссии и ее члены утверждаются Решением Совета Кааламского сельского поселения.

2.2. В состав Ликвидационной комиссии включаются представители:

- МАУК «Гармония»;

- Администрации Кааламского сельского поселения.

3. Полномочия Ликвидационной комиссии

3.1. Ликвидационная комиссия осуществляет все фактические и юридические действия по ликвидации МАУК «Гармония» в соответствии с порядком и сроками проведения ликвидации МАУК «Гармония» согласно настоящему решению и действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. По результатам проведения процедуры ликвидации Ликвидационная комиссия составляет заключительный отчет о завершении процедуры ликвидации и представляет его на утверждение Главе Кааламского сельского поселения.

4. Регламент работы Ликвидационной комиссии

4.1. Ликвидационная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях, собираемых по мере необходимости.

4.2. Заседание Ликвидационной комиссии правомочно при наличии не менее двух третей от общего числа членов комиссии.

4.3. Все заседания Ликвидационной комиссии проводятся в очной форме.

4.4. На заседаниях Ликвидационной комиссии ведется протокол.

Протокол заседания Ликвидационной комиссии составляется не позднее трех дней после его проведения.

В протоколе заседания Ликвидационной комиссии указываются: место и время его проведения; лица, присутствующие на заседании; повестка дня заседания; вопросы, поставленные на голосование, и итого голосования по ним; принятые решения.

Протокол заседания Ликвидационной комиссии подписывается председателем комиссии и секретарем комиссии.

4.5. Председатель комиссии:

- созывает и проводит ее заседания;

- организовывает текущую работу Ликвидационной комиссии;

- без доверенности действует от ее имени.

4.6. Секретарь комиссии:

- ведет протоколы заседаний Ликвидационной комиссии;

- доводит до адресатов решения Ликвидационной комиссии.

4.7. При решении вопросов каждый член Ликвидационной комиссии обладает одним голосом. Решения Ликвидационной комиссии принимаются простым большинством голосов при помощи поименного голосования или простым поднятием руки присутствующих на заседании членов Ликвидационной комиссии.

4.8. Документы, исходящие от имени Ликвидационной комиссии, подписываются ее председателем.

4.9. Ликвидационная комиссия может большинством голосов от числа ее членов, присутствующих на заседании, изменить повестку дня заседания Ликвидационной комиссии путем включения дополнительных вопросов.

5. Заключительные положения

5.1. Полномочия ликвидационной комиссии прекращаются с момента исключения МАУК «Гармония» из Единого государственного реестра юридических лиц.