**РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КААЛАМСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| от « 25» февраля 2015г | № 7 |

Об утверждении Порядка определения

видов и перечней особо ценного движимого

имущества муниципальных автономных и

бюджетных учреждений Кааламского сельского поселения

В соответствии с п. 11 статьи 9.2. Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», частями 3 и 3.1 статьи 3 Федерального закона от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.07.2010 № 538 «О порядке отнесения имущества автономного или бюджетного учреждения к категории особо ценного движимого имущества»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения видов и перечней особо ценного движимого имущества муниципальных автономных и бюджетных учреждений Кааламского сельского поселения согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Кааламского сельского поселения А.М.Мищенко

Приложение  
 к Постановлению администрации Кааламского сельского поселения

№ 7 от 25.02.2015г.

**Порядок определения видов и перечней особо ценного движимого имущества муниципальных автономных и бюджетных учреждений**

**Кааламского сельского поселения**

Настоящий Порядок устанавливает состав и порядок определения видов особо ценного движимого имущества при создании муниципальных автономных и бюджетных учреждений Кааламского сельского поселения.

При определении видов особо ценного движимого имущества муниципальных автономных и бюджетных учреждений подлежит включению в состав такого имущества:

а) движимое имущество, балансовая стоимость которого превышает 50000 (пятьдесят тысяч) рублей;

б) иное движимое имущество, без которого осуществление муниципальным автономным или бюджетным учреждением предусмотренных его уставом основных видов деятельности будет затруднено.

Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении имущества за муниципальным автономным или бюджетным учреждением или о выделении средств на его приобретение.

Администрация Кааламского сельского поселения определяет перечень имущества, которое планируется включить в состав особо ценного движимого имущества.

Перечень особо ценного движимого имущества является неотъемлемым приложением к Постановлению администрации Кааламского сельского поселения об отнесении имущества муниципального бюджетного учреждения к категории особо ценного движимого имущества.

Перечни особо ценного движимого имущества муниципальных автономных и бюджетных учреждений определяются с указанием в отношении каждого объекта его названия, инвентарного учетного номера (при наличии) или идентификационных признаков, а также балансовой стоимости.

Ведение перечней особо ценного движимого имущества обеспечивается соответствующими муниципальными автономными и бюджетными учреждениями.

Приложение к Порядку определения видов  
 и перечней особо ценного движимого имущества  
 муниципальных автономных и бюджетных   
учреждений Кааламского сельского поселения

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**особо ценного движимого имущества муниципальных учреждений Кааламского сельского поселения по состоянию на «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | наименование | Год ввода в эксплуатацию | Балансовая стоимость, руб. | Амортизация, руб. | Остаточная стоимость руб. |
| 1. **Транспортные средства** | | | |  |  |
| 1.1 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| *Итого по группе «Транспортные средства»:* | | |  |  |  |
| 1. **Машины и оборудование** | | | |  |  |
| 2.1 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| *Итого по группе «Машины и оборудование»:* | | |  |  |  |
| 1. **Производственный и хозяйственный инвентарь** | | | |  |  |
| 3.1 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| *Итого по группе «Производственный и хозяйственный инвентарь»* | | |  |  |  |
| 1. **Прочие основные средства** | | | |  |  |
| 4.1 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| *Итого по группе «Прочие основные средства»* | | |  |  |  |
| **Всего по учреждению:** | | |  |  |  |

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)

Главный специалист \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)

Специалист имущественных  
и земельных отношений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)