**Республика Карелия**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КААЛАМСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от « 08 » сентября 2014 г. № 39

О внесении изменений и дополнений в Постановление от 17.04.2012 № 5 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей на официальном сайте администрации Кааламского сельского поселения и представления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

В соответствии с частью 6 статьи 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 561 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, федеральных государственных служащих и членов их семей на официальных сайтах федеральных государственных органов и государственных органов субъектов Российской Федерации и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения и дополнения в Порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации Кааламского сельского поселения и членов их семей на официальном сайте администрации Кааламского сельского поселения и представления этих сведений средствам массовой информации для опубликования, утвержденного Постановлением от 17.04.2012 № 5.

1.1. Пункт 1 Порядка изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок разработан на основании пунктов 1 и 4 части 1, части 6 статьи 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О

противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 561 «Об установлении порядка размещения сведений одоходах, об имуществе и обязательствах имущественного порядка лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, федеральных государственных служащих и членов их семей на официальных сайтах федеральных государственных органов и государственных органов субъектов Российской Федерации и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования» и устанавливает порядок размещения на сайте администрации Кааламского сельского поселения и предоставление средствам массовой информации по их запросам для опубликования сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, замещающих должности, включенные в Перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствахимущественного характера, а также сведения доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением администрации Кааламского сельского поселения (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера)».

1.2. Пункт 4 Порядка изложить в следующей редакции:

«4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, размещаются на официальном сайте в 14-дневный срок со дня истечения срока для подачи справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера установленного Указом Главы Республики Карелия от 30 декабря 2009 года № 120, в соответствии с Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».  
 1.3. Пункт 5 Порядка изложить в следующей редакции:  
 «5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в [пункте 2](consultantplus://offline/ref=6D2D23F3CA4352D83ACA7097DA3E9A7556CE7BD7E97EAE9F488C35160C5F20242F644BFB45741Bf0r4G) настоящего Порядка, по утвержденной форме обеспечивается специалистом, отвечающим за кадровое делопроизводство администрации Кааламского сельского поселения.

1.4. Пункт 6 Порядка изложить в следующей редакции:  
«6.Специалист, отвечающий за кадровое делопроизводство администрации Кааламского сельского поселения:»

1.5. Пункт 7 Порядка изложить в следующей редакции:  
 «7.Специалист, отвечающий за кадровое делопроизводство администрации Кааламского сельского поселения, несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

2. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.  
3. Настоящее Постановление опубликовать в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации Кааламского сельского поселения.

Глава Кааламского сельского поселения А.М.Мищенко