

**Республика Карелия**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КААЛАМСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15 июня 2020 г. № 17

Об утверждении порядка взаимодействия Финансового органа Администрации Кааламского сельского поселения с субъектами контроля при осуществлении контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

В целях реализации части 5 статьи 99 Федерального закона [от 05.04.2013 № 44-ФЗ](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=185097204&backlink=1&&nd=102164547&rdk=38&refoid=185097205) «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в соответствии с пунктом 11 Правил осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации [от 12.12.2015 № 1367](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=185097204&backlink=1&&nd=102384178&rdk=1&refoid=185097206) (в редакции от 20.03.2017 №315), Администрация Кааламского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок взаимодействия Финансового органа Администрации Кааламского сельского поселения с субъектами контроля при осуществлении контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона [от 05.04.2013 № 44-ФЗ](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=185097204&backlink=1&&nd=102164547&rdk=38&refoid=185097205) «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2. Контроль за исполнением Постановления оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу cо дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2020 года.

Глава Кааламского сельского поселения А.М.Мищенко

 УТВЕРЖДЕН

Постановлением Администрации Кааламского сельского поселения

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Порядок**

**взаимодействия Финансового органа Администрации Кааламского сельского поселения с субъектами контроля при осуществлении контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»**

1. Настоящий Порядок (далее - Порядок) устанавливает правила взаимодействия Финансового органа Администрации Кааламского сельского поселения (далее - Администрация) с субъектами контроля, указанными в пункте 4 Правил осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации [от 12.12.2015 № 1367](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=185097204&backlink=1&&nd=102384178&rdk=1&refoid=185097206) (в редакции от 20.03.2017 №315), при размещении ими в единой информационной системе в сфере закупок (далее - ЕИС).

Настоящий Порядок разработан с учетом Приказа Министерства финансов Российской Федерации [от 22.07.2016 № 120н](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=185097204&backlink=1&&nd=102412488&rdk=0&refoid=185097207) «Об утверждении общих требований к порядку взаимодействия при осуществлении контроля финансовых органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, органов управления государственными внебюджетными фондами с субъектами контроля, указанными в пунктах 4 и 5 Правил осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденных постановлением правительства Российской Федерации [от 12.12.2015 № 1367](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=185097204&backlink=1&&nd=102384178&rdk=1&refoid=185097206)(в редакции от 20.03.2017 №315).

2. Органом контроля является Финансовый орган Администрации Кааламского сельского поселения.

3. Субъектами контроля являются:

а) государственные заказчики;

б) бюджетные учреждения;

в) автономные учреждения.

4. Контроль осуществляется Финансовым органом Администрации в отношении плана закупок, плана-графика закупок, извещения об осуществлении закупок, документации о закупках, протокола определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), проекта контракта, направляемого участнику закупок, с которым заключается контракт, контракта, информации, включаемой в реестр контрактов (далее - объект контроля), подлежащих в соответствии с Федеральным законом размещению в ЕИС.

5. Взаимодействие субъектов контроля с Финансовым органом Администрации в целях контроля информации, определенной пунктом 4 Порядка (далее - контролируемая информация) осуществляется в ЕИС.

6. Финансовый орган Администрации осуществляет контроль за:

соответствием информации об объеме финансового обеспечения, включенной в планы закупок, информации об объеме финансового обеспечения для осуществления закупок, утвержденном и доведенном до заказчика;

соответствием информации об идентификационных кодах закупок и об объеме финансового обеспечения для осуществления данных закупок.

7. Финансовый орган Администрации в соответствии с пунктом 13 Правил осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации [от 12.12.2015 № 1367](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=185097204&backlink=1&&nd=102384178&rdk=1&refoid=185097206), осуществляет:

а) проверку не превышения информации об объеме финансового обеспечения, включенной в планы закупок, над информацией:

о лимитах бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг на соответствующий финансовый год и плановый период, доведенных в установленном порядке до государственного заказчика, как получателя бюджетных средств, а также об объемах средств, содержащихся в нормативных правовых актах, предусматривающих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации возможность заключения государственного контракта на срок, превышающий срок действия доведенных лимитов бюджетных обязательств;

о показателях выплат на закупку товаров, работ, услуг, включенных в планы финансово-хозяйственной деятельности государственных бюджетных и автономных учреждений.

б) проверку контролируемой информации в части:

не превышения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), по соответствующему идентификационному коду закупки, содержащейся в плане-графике закупок, над аналогичной информацией, содержащейся в плане закупок;

соответствия начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и идентификационного кода закупки, содержащихся в извещении об осуществлении закупки, приглашении принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проекте контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и (или) в документации о закупке, включая изменения указанных извещения, приглашения, проекта контракта и (или) документации, аналогичной информации, содержащейся в плане-графике закупок;

не превышения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), содержащейся в протоколе определения поставщика (подрядчика, исполнителя), над аналогичной информацией, содержащейся в документации о закупке;

соответствия идентификационного кода закупки, содержащегося в протоколе определения поставщика (подрядчика, исполнителя), аналогичной информации, содержащейся в документации о закупке;

соответствия начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и идентификационного кода закупки, содержащихся в проекте контракта, направляемом участнику закупки (возвращаемом участником закупки), с которым заключается указанный контракт, аналогичной информации, содержащейся в протоколе определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

8. Финансовый орган Администрации при осуществлении контроля проводит проверку объема финансового обеспечения, включаемого в план закупок субъектами контроля, с учетом следующих положений:

по субъектам контроля, указанным в подпункте «а» пункта 3 настоящего Порядка, информация проверяется на предмет не превышения доведенных в установленном порядке субъекту контроля как получателю бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и плановый период на закупку товаров, работ, услуг, а также об объемах средств, содержащейся в нормативных правовых актах, предусматривающих возможность заключения контракта на срок, превышающий срок действия доведенных лимитов бюджетных обязательств;

по субъектам контроля, указанным в подпунктах «б» «в» пункта 3 настоящего Порядка, информация проверяется на предмет не превышения объема финансового обеспечения, содержащегося в планах закупок, над показателями выплат на закупку товаров, работ, услуг по году начала закупки, содержащихся в плане финансово-хозяйственной деятельности субъекта контроля (таблица 2.1 пункта 8 Требований к плану финансово - хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения, утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.07.2010 № 81н).

Утвержденные планы финансово - хозяйственной деятельности предоставляются в Администрацию Кааламского сельского поселения в электронном виде, либо на бумажном носителе.

9. При осуществлении взаимодействия с субъектами контроля Финансовый орган Администрации осуществляет контроль в части объема финансового обеспечения закупок, включаемого в план закупок:

а) при размещении субъектами контроля объектов контроля в ЕИС;

б) при уменьшении субъекту контроля как получателю бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств, доведенных на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств, связанных с закупками товаров, работ, услуг;

в) при уменьшении показателей выплат на закупки товаров, работ, услуг, отраженных в планах финансово - хозяйственной деятельности.

10. Проведение Финансовым органом Администрации проверки объектов контроля осуществляется в течение 3 рабочих дней.

11. В случае соответствия контролируемой информации Финансовый орган Администрации формирует отметку о соответствии контролируемой информации, включенной в объект контроля, и направляет уведомление о результате контроля о соответствии контролируемой информации, согласно Приложению № 1 к Порядку.

12. В случае несоответствия контролируемой информации Финансовый орган Администрации направляет субъектам контроля протокол о несоответствии контролируемой информации, согласно Приложению № 2 к Порядку с указанием выявленных нарушений.

При этом объекты контроля не размещаются в ЕИС до устранения нарушения и прохождения повторного контроля.

13. Электронные документы, формируемые субъектами контроля в ЕИС, должны быть подписаны электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени субъекта контроля.

14. Субъект контроля несет ответственность за:

соблюдением сроков и порядка размещения в ЕИС;

нарушение бюджетного законодательства и законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

Приложение № 1

к Порядку взаимодействия Финансового органа Администрации Кааламского сельского поселения с субъектами контроля при осуществлении  контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг  для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

Уведомление № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

о соответствии контролируемой информации требованиям, установленным частью 5 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере

закупок товаров, работ, услуг для обеспечения  государственных и муниципальных нужд»

|  |  |
| --- | --- |
|    | Коды |
|   |   |
|   | от « |   | » |   | 20 |   | г. | Дата |   |
|   |   | ИНН |   |
| Наименование органа контроля |   | КПП |   |
|   |   | ИКУ |   |
|   |   | ИНН |   |
| Наименование заказчика |   | КПП |   |
| Организационно-правовая форма |   | по ОКОПФ |   |
| Форма собственности |   | по ОКФС |   |
| Наименование бюджета |   | по ОКТМО |   |
| Место нахождения (адрес) |   | по ОКТМО |   |

|  |  |
| --- | --- |
| Реквизиты объекта контроля (сведений об объекте контроля) | Реквизиты документа,содержащего информацию для осуществления контроля |
| наименование | дата | номер | наименование | дата | номер |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|   |   |   |   |   |   |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Результат контроля |   |   |
|   | (соответствует/не соответствует) |   |
| Ответственный исполнитель |   |   |   |   |   |
| «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. | (должность) |   | (подпись) |   | (расшифровка подписи) |
|  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 2

к Порядку взаимодействия Финансового органа Администрации Кааламского сельского поселения правительства  с субъектами контроля при осуществлении  контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона

«О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг  для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

Протокол

о несоответствии контролируемой информации требованиям, установленным частью 5 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   |   |   | Коды |
|   |   | Форма по ОКУД | 0506135 |
|   | от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | Дата |   |
|   |   | ИНН |   |
| Наименование органа контроля | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | по КОФК |   |
|   | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | ИНН |   |
| Наименование заказчика | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | КПП |   |
| Организационно-правовая форма | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | по ОКОПФ |   |
| Форма собственности | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | по ОКФС |   |
| Наименование бюджета | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | по ОКТМО |   |
| Место нахождения (адрес) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | по ОКТМО |   |

|  |  |
| --- | --- |
| Реквизиты объекта контроля (сведений об объекте контроля) | Реквизиты документа, содержащего информацию для осуществления контроля |
| наименование | дата | номер | наименование | дата | номер |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|   |   |   |   |   |   |

Выявленные несоответствия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ответственный исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность)    (подпись)   (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.